

ПЛАН
мероприятий по обеспечению защиты персональных данных
на 2015-2020 г.г

В настоящем документе представлен план мероприятий по обеспечению защиты персональных данных в информационной системе персональных данных «Сетевой город», а также их периодичность и ответственных лиц.

Мероприятие	Периодичность	Исполнитель/ Ответственный
1	2	3
Организационные мероприятия		
Первичная внутренняя проверка	Разовое срок до 1.03.2015	Администратор
Определение круга лиц, участвующих в обработке ПДн	Разовое срок до 2.02.2015	Руководитель
Определение ответственности лиц ,участвующих в обработке	Разовое срок до 2..02.2015	Администратор Руководитель
Назначение администратора	Разовое срок до 2.02.2015	Руководитель
Введение режима защиты ПДн	Разовое срок до 2.02.2015	Администратор Руководитель
Организация порядка восстановления работоспособности технических средств, ПО, и подсистем системы защиты персональных данных	постоянно	Администратор Технический специалист
Введение в действие инструкции по порядку формирования, распределения и применения паролей	Разовое срок до 1.04.2015	Администратор
Организация информирования и обучения сотрудников о порядке обработки ПДн и введенном режиме защиты ПДн	постоянно	администратор
Введение раздела должностных инструкций, регламентирующих порядок обработки и режим защиты ПДн	Разовое срок до 2.02.2015	Руководитель
Установление уровня конфиденциальных данных	Разовое Срок до 2.02.2015	администратор
Использование в АИС новых информационных технологий	постоянно	администратор
Обновление базы данных	постоянно	администратор
Разработка журнала учета обращений субъектов ПДн	Разовое срок до 1.05.2015	администратор
Мониторинг регистрации событий безопасности и реагирования на них	постоянно	Администратор
Обеспечение целостности АИС и персональных данных	постоянно	Технический специалист администратор
Контролирующие мероприятия		
Контроль за соблюдением режима обработки и защиты персональных данных	По плану ОУ	Администратор
Контроль выполнения требований по антивирусной защите	По мере необходимости	Администратор Технический специалист

Мероприятие	Периодичность	Исполнитель/ Ответственный
1	2	3
Проведение внутренних проверок на предмет выявления изменений в режиме обработки и защиты ПДн	По плану ОУ	Администратор
Контроль за обновлениями программного обеспечения	По мере необходимости	Администратор Технический специалист
Организация анализа и пересмотра имеющихся угроз безопасности ПДн	По мере необходимости	Технический специалист Администратор
Защита среды виртуализации	постоянно	администратор
Защита информации, обрабатываемой техническими средствами, от ее утечки по техническим каналам	постоянно	Администратор Технический специалист
Контроль за взаимодействием АИС школы с иными информационными системами	постоянно	администратор
Исключение возможности отрицания пользователем факта отправки персональных данных другому пользователю	постоянно	Администратор
Контроль и управление физическим доступом к техническим средствам, средствам защиты информации, средствам обеспечения функционирования, а также в помещения и сооружения, в которых они установлены,	постоянно	Администратор Технический специалист
Управление (заведение, активация, блокирование и уничтожение) учетными записями пользователей	постоянно	администратор
Управление (фильтрация, маршрутизация, контроль соединений, однонаправленная передача и иные способы управления) информационными потоками между устройствами, сегментами АИС	постоянно	Администратор Технический специалист
Контроль подключения машинных носителей ПДн	постоянно	Технический специалист
Уничтожение (стирание) или обезличивание персональных данных на машинных носителях при их передаче между пользователями	По мере необходимости	администратор
Ограничение прав пользователей по вводу информации в АИС	По мере необходимости	администрация
Поддержание в актуальном состоянии нормативно-организационных документов	По плану ОУ	Администратор руководитель

СОГЛАСОВАНО:

Администратор

подпись, дата

Кузьменкова О.Ф.

Технический специалист

подпись, дата

Вылегжанин А.А.