

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ИМЕНИ Л.В. СМИРНЫХ ШКОЛА
с.ЛЕОНИДОВО (МБОУ СОШ с. Леонидово)

694230, Сахалинская область, Поронайский район, с. Леонидово, ул. Поронайская, 33 тел./факс 8(42431)96-1-16
E-mail: ps-leonidovo@mail.ru ИНН-6507010092 КПП 650701001 ОГРН 1026500914252

ПРИКАЗ

от 13.11.2019 года

№ 390

О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных и администратора безопасности ГИС «ФРДО»

В целях исполнения Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Приказа ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. N 17 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»,

Приказываю:

1. Ответственным за организацию обработки персональных данных в МБОУ СОШ с. Леонидово назначить заместителя директора Кузьменкову Ольгу Фёдоровну.
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных обеспечить автоматизированную обработку персональных данных на объектах информатизации, удовлетворяющих действующему законодательству.
3. Утвердить прилагаемую инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных.
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных руководствоваться инструкцией ответственного за организацию обработки персональных данных.
5. Ответственному за организацию обработки персональных данных обеспечить неавтоматизированную обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством.
6. Администратором безопасности информации в ГИС «ФРДО» назначить лаборанта Вылегжанина Александра Александровича.
7. Утвердить прилагаемую инструкцию администратора безопасности.
8. Администратору безопасности в своей работе руководствоваться инструкцией администратора безопасности ГИС «ФРДО».
9. Администратору безопасности организовать проведение работ по защите информации в соответствии с руководящими документами ФСТЭК России и ФСБ России.
10. Допуск к обработке персональных данных осуществлять в соответствии с положениями о разграничении прав доступа к персональным данным (Приложение № 2 к Политике информационной безопасности в МБОУ СОШ с. Леонидово).
11. Лицам, допущенным к обработке персональных данных при неавтоматизированной их обработке и хранении руководствоваться документом «Правила обработки персональных данных без использования средств автоматизации».
12. Лицам, допущенным к обработке персональных данных при автоматизированной их обработке и хранении руководствоваться следующими документами:
 - политика информационной безопасности;
 - инструкция пользователя ГИС.
13. Осуществлять регистрацию обращений субъектов персональных данных в Журнале учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Харина О.Е.