

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА имени Л.В.Смирных с.ЛЕОНИДОВО (МБОУ СОШ с. Леонидово)

694230,Сахалинская область, Поронайский район, с. Леонидово, ул.Поронайская,33 тел./факс 8(42431)96-1-16  
E-mail: ps-leonidovo@mail.ru ИНН-6507010092 КПП 650701001 ОГРН 1026500914252

**Рассмотрено**  
заседание педагогического совета  
Протокол № 8 от «14» марта 2022г.

Утверждено  
директор МБОУ СОШ с.Леонидово  
/Харина О.Е./  
«25» марта 2022г.

Согласовано  
Куратор /Цымбалова Е.И./  
«25» марта 2022г.

**Программа антирисковых мер  
« Преодоление рисков учебной неуспешности обучающихся»  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы имени Л.В.Смирных  
с.Леонидово  
на январь 2022г.-декабрь 2022г.**

- 1. Цель программы:** Повышение уровня планируемых образовательных результатов обучающихся через реализацию мер по устранению факторов риска, связанных с высокой долей обучающихся с рисками учебной неуспешности.

**Задачи:**

1. Выявить обучающихся с риском учебной неуспешности.
2. Разработать индивидуальные образовательные маршруты сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности.
3. Внедрить комплекс мер по адресной поддержке педагогов по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности.
4. Активизировать взаимодействие всех участников образовательных отношений через открытое информационное пространство.
5. Совершенствовать управленческую деятельность на основе объективных данных и показателей через проведение периодического анализа действий всех участников образовательных отношений, оценку планируемым изменениям, внесение соответствующих корректив.

**2. Целевые индикаторы и показатели Программы**

<b>Показатели реализации</b>	<b>Индикаторы</b>
Снижение доли обучающихся с низкими учебными результатами	на 7 %
Повышение качества выполнения ВПР, ДР, МР	на 8 %
Доля обучающихся, владеющих базовым уровнем по оценке функциональной грамотности	40 %
Доля обучающихся, получивших аттестаты об основном общем образовании, среднем общем образовании	100%
Доля родителей ( законных представителей) обучающихся, удовлетворенных качеством школьной образовательной и воспитательной среды	90 %

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Сроки реализации: с 20.01.2022г. по 30.12.2022 г.

- 1 этап (январь-март 2022г.): аналитико-диагностический, включающий:
  - анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Разработка Программы антирисковых мер.
- II этап (апрель-октябрь 2022г.): основной этап реализации Программы:
  - внедрение и реализация мер по достижению цели и задач Программы;
  - промежуточный контроль реализации Программы.
- III этап (ноябрь - декабрь 2022 г.): практико-прогностический, включающий:
  - анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы;
  - подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы;
  - оценка эффективности разработанной Программы на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;
  - постановка новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития.

#### 4. Перечень мероприятий ( Дорожная карта реализации программы)

задачи	Мероприятия	Сроки реализации	Показатели реализации	ответственные
Выявить обучающихся с риском учебной неуспешности.	Проведение промежуточной аттестации обучающихся с целью: сравнение качества знаний 1 и 2 полугодия и анализ факторов риска учебной неуспешности	До 15.02. До 27.05. 2022	Сравнительный результат обученности обучающихся 2-11 классов,определение списка учеников с учебной неуспешностью на начало работы в проекте 500+ и окончание уч.года	Заместитель директора по УВР,
	Выявление и анализ причин затруднений обученности по итогам оценочных процедур ВСОКО.	По четвертям 2021-2022г.	Анализ причин: анкетирование педагогов. Справка динамики проблемных компонентов из АИС СГО. Результаты ВПР. План работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся. Корректировка к рабочим программам.	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
Разработать индивидуальные образовательные маршруты сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности	Заседание рабочей группы по проектированию модели индивидуальных образовательных маршрутов на основе диагностики факторов риска.	14.03. 2022	Протокол. Образец ИОМ обучающегося с учебной неуспешностью(ОВЗ)	Члены РГ
	Педсовет «Организация УВП с учетом выявленных факторов риска учебной неуспешности»	22.03. 2022	Решение педсовета. Рекомендации.	Заместители директора, педагог-психолог
	Семинар «Внедрение практик индивидуализации и дифференциации обучения»	13.05. 2022	Справки по посещению уроков. План семинара. Рекомендации педагогам.	Заместитель директора по УВР

	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения каждого обучающегося с рисками учебной неуспешности, ОВЗ	До 6.05. 2022	Образец ИОМ обучающегося.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
Внедрить комплекс мер по адресной поддержке педагогов по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности	Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	До 20.02. 2022	Анализ профессиональных дефицитов педагогов.	Заместители директора
	Корректировка перспективного графика повышения квалификации педагогов по выявленным профдефицитам с целью оказания методической помощи.	25.03. 2022	Мониторинг прохождения КПК педагогами.	Заместитель директора по УВР
	Участие педагогов в методических мероприятиях по изучению технологий преподавания с целью снижения рисков учебной неуспешности.	До 1.06.22	Мониторинг участия педагогов в методических мероприятиях разного уровня.	Заместители директора
	Педсовет «Формирующее оценивание –инструмент эффективного преподавания»	23.09. 2022	Протокол, приказ Рекомендации	Заместитель директора по УВР
	Заседание рабочей группы «Технология формирующего оценивания и развивающая обратная связь»	30.09. 1.11. 2022	Разработка мероприятий с целью выявления эффективности обратной связи	Члены РГ
	Семинар « Функциональная грамотность обучающихся»	24.10. 2022	План семинара. Мониторинг использования банка заданий по ФГ. План-график проведения МР.	Заместитель директора по УВР
Активизировать взаимодействие всех участников образовательных отношений	Вовлечение родителей в решение вопросов школьной жизни	В течение года	Мониторинг участия обучающихся и родителей. Список вопросов, решаемых совместно с родителями.	Советник директора

через открытое информационное пространство	Проведение заседаний службы примирения с целью минимизации рисков неуспешности в учебе и мотивации.	По необходимости	Протокол по мере проведения заседаний.	Педагог-психолог
Совершенствовать управленческую деятельность на основе объективных данных и показателей	Совещание с администрацией ОО проекта 500+	17.02.2022	Решение.	Директор.
	Педсовет «Проект 500+» Утверждение состава рабочей группы.	22.02.2022	Протокол. Приказ.	Директор
	Совещание « Деятельность педагогического коллектива по реализации проекта «500+»	14.03.2022	Протокол.	Муниципальные куратор и координатор
	Совещание « Деятельность педагогического коллектива по реализации проекта 500+	22.03.2022	Решение.	Администрация.
	Педсовет « Анализ эффективности принятых мер в 1 этапе проекта «500+» по минимизации рисков .	27.05.2022	Протокол	Муниципальные куратор и координатор
	Родительское собрание «Удовлетворенность качеством школьной воспитательной и образовательной среды»	24.05.2022	Удовлетворенность обучающихся УВП. Удовлетворенность родителей УВП.	администрация
	Методический совет « Повышение качества образования через реализацию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся»	26.10.2022	Протокол. Аналитическая справка.	Заместители директора
	Педсовет «Анализ эффективности мер по реализации Дорожной карты антирисковой программы на 2 этапе проекта «500+»	28.10.2022	Анализ реализации мероприятий Дорожной карты Программы.	Муниципальные куратор и координатор

## 5. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы антирисковых мер

Ожидаемые результаты
<ul style="list-style-type: none"><li>- снижение доли обучающихся с низкими учебными результатами на 7%</li><li>- повышение качества выполнения ВПР, ДР, МР на 8%,</li><li>- повышение доли обучающихся, владеющих базовым уровнем по оценке функциональной грамотности-40%,</li><li>- повышение доли обучающихся, получивших аттестаты об основном общем образовании, среднем общем образовании-100%.</li><li>- повышение доли педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по выявленным прогдефицитам-100%,</li><li>- повышение доли педагогов, принявших участие в мероприятиях, способствующих повышению профессионального мастерства-100%.</li></ul>

## 6. Исполнители и порядок управления реализацией программы

Ответственным лицом за реализацию программы является директор. Управление реализацией программы директор осуществляет через заместителей по различным направлениям работы.

Директор руководит разработкой и реализацией программы, обеспечивает контроль, ресурсы, оценивает достижения и качество работы по реализации программы.

Заместители директора анализируют состояние и результативность работы, организуют деятельность по реализации программы, при необходимости корректируют программу.

Социально-психологическая служба (педагог-психолог, социальный педагог) анализирует социально-психологический климат в образовательной организации и создаёт условия, которые способствуют формированию развития и саморазвития личности. Консультирует педагогов и родителей по проблемам детей с трудностями в обучении. Осуществляет сопровождение детей с особыми образовательными потребностями, проводит занятия, направленные на развитие коммуникативных навыков эмоционально-волевой и личностной сферы.

Совет школы принимает участие в реализации программы.